询 价 文 件

（20万元（不含）以下）

项目名称： 专利数据库

采购单位：陆军军医大学某单位

二○二三年十月

# 询价公告

就以下项目进行询价采购，欢迎有资格的供应商参加该项目询价。

一、项目名称：专利数据库

二、项目预算：15万元

三、项目单位：陆军军医大学某单位

四、项目概况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 技术要求 | 数量 | 计量单位 |
| 1 | 专利数据库 | 详见第二部分技术需求 | 1 | 服务时间为2024年一年使用期限 |

五、供应商资格要求

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定资格条件

1.采购人通过“企查查”、“天眼查”等第三方平台查询公司关联性，以及是否在军队供应商黑名单及本院不良记录中；采购人通过“信用中国”或“国家企业信用信息公示系统”查询近3年内，报价人无因违法经营而受到刑事处罚、责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。

2.本项目不接受联合体报价。

3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目（同一包）的采购活动。生产型企业生产场地为同一地址的，销售型企业之间股东有关联的，一律视为有直接控股、管理关系。供应商之间有上述关系的，应主动声明，否则将给予列入不良记录名单、3年内不得参加军队采购活动的处罚。

参加报价供应商必须满足资格要求中的所有条款，否则其报价将被拒绝。

六、询价文件申领时间、方式

（一）询价文件申领时间：自公告发布之日起至2023年10月13日；

（二）询价文件申领方式：同询价公告一并挂网，自行下载。

七、报价文件递交

（一）报价文件递交截止时间：2023年10月17日18时；

（二）报价文件递交要求：签字盖章完善并密封递交，否则其报价将被拒绝；

（三）报价文件递交地址：重庆市沙坪坝区高滩岩正街30号。

八、联系方式

联 系 人：江老师

联系电话：023-68771064

# 技术需求

1. 采购需求一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **计量单位** | **数量** | **备注** |
| 1 | 专利数据库 | 个 | 1 | 服务时间为2024年一年使用期限 |

1. 技术参数

1、数据范围：收录数据不低于1亿条全球专利数据，覆盖不少于100个国家/地区，提供精准、多维度、可视化的专利及研发情报。

2、使用方式：网络版，在校园网IP内使用。

3、并发数：至少可同时五个人在线使用。

4、数据更新：至少每周更新一次。

5、检索功能：支持简单检索、语义检索、高级检索、法律检索、图片检索、批量检索等功能，实现知识点和语义检索。

6、专利分析：支持智能附图，全文翻译，任意专利对比等功能，支持各类报告模板、统计分析、自定义分析等功能，支持专利单件或批量下载，下载格式包括excel、pdf、word等多种下载格式，下载字段可自定义选择。

7、版权情况：确保版权正规，确保无任何版权纠纷。

8、使用期限：2024年1月1日至2024年12月31日。

1. 售后服务

1、协议签订后根据甲方需求，为采购方开通网络版使用权限，并保证数据库的良好运行。

2、培训讲座或宣传服务：供货方应积极配合采购方进行产品的培训和宣传活动，使用期间至少为工作人员提供一次、为全体用户提供两次培训服务，时间和方式由双方商定。

3、系统维护服务：供货方定期进行系统维护以不影响学校的正常使用。

4、咨询服务：供货方需向采购方提供热线、邮件、网络、上门等服务方式的咨询解答和技术支持服务。

5、回访服务：定期对采购方进行回访，及时了解用户需求。

6、统计服务：数据库可实现对用户的访问和使用情况进行详细的记录，可定期提供统计报告。

1. 付款方式

本项目不预付货款，货物运达指定地点验收合格，乙方经费下达后，合同乙方收集发票、物资验收报告单等资料，提交采购单位办理结算手续，采购单位办理结算手续后按照合同金额的100%。

# 报价文件（报价方使用）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （项目名称） 项目 | | | | | | | | | |
| 报价单 | | | | | | | | | |
|  | | | |  |  | |  | | 单价/元 |
| 序号 | 名称 | | | 计量单位 | | 数量 | | （含税）金额 | |
| 1 |  | | |  | |  | |  | |
| 2 |  | | |  | |  | |  | |
| …… |  | | |  | |  | |  | |
| 合计 | 报价总价（人民币大写）： （小写）¥： | | | | | | | | |
| 采购需求响应 | | | 承诺满足询价文件全部技术需求。 | | | | | | |
|  | | | |  |  | |  | |  |
| 报价人名称：  （盖章） | |  | | | | | | | |
| 法定代表人或其授权代表：  （签字或盖章） | |  | | | | | | | |
| 报价日期： | | | | | 年 月 日 | | | | |

营业执照复印件并加盖鲜章

法定代表人资格证明书

（法定代表人姓名） 系 （报价人全称） 的法定代表人。

特此证明

法定代表人身份证复印件

（国徽面）

法定代表人身份证复印件

（人像面）

报价人全称： （盖章）

日期： 年 月 日

注：本页内容适用于法定代表人亲自竞价。

法定代表人授权书

（报价人全称） 法定代表人 （姓名、职务） 授权 （授权代表姓名、职务） 为全权代表，参加贵部组织的 （项目名称） 采购活动，全权处理采购活动中的一切事宜。

报价人全称： （盖章）

法定代表人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

附：

授权代表姓名：

职 务： 电 话：

传 真： 邮 编：

通讯地址：

授权代表身份证复印件

（国徽面）

授权代表身份证复印件

（人像面）

注：本内容适用于授权委托代理人，法定代表人授权书须法定代表人签字授权。